

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1 TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2 ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.1698-2025	
Nombre completo del contratista: JANNETH MORENO RAMÍREZ	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N°66752475 de Unión (Valle)	
Nombre del supervisor: RIGOBERTO LASSO LASSO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3 INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 30/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4 INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE M/CTE (\$8.055.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por. Cancelar
\$8.055.000	\$ 2.685.000	\$2.685.000	\$2.685.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494694862 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 34729424 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 13/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: nov/2025		
Observaciones al informe financiero y contable:			
5 INFORME TÉCNICO			
Concepto Supervisor: 1. Realizar tareas de apoyo al proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos.			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista realizó tareas de apoyo brindando orientación e información a los usuarios de manera presencial y telefónica, sobre sitio Inscripción para la ASOJAC Rio Cali, oficinas de bienes muebles; y realizó el respectivo registro de atención a usuarios en el formato MAGT04.05P001.F003; así mismo, apoyó en la aplicación y registro de las encuestas de percepción de la atención, con el fin de sensibilizar sobre la cultura de servicio orientada al ciudadano.

2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I.

La Contratista apoyó la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I RURAL, como respuestas a correos electrónicos y la convocatoria a Comité de planeación corregimiento Los Andes.

3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I.

La Contratista apoyó en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I. RURAL. Así mismo, apoyó el diligenciamiento en los formatos de inventario documental de series simples, para el archivo 2025.

4. Brindar acompañamiento al jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones

La Contratista brindó acompañamiento en reunión de equipo de trabajo con el fin de concertar logística para evento de la ruralidad.

5. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La Contratista apoyó en la difusión de flayer para Feria de Emprendimientos y la convocatoria a la rendición de cuentas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

La Contratista participó en reunión virtual sobre los lineamientos para la presentación de las cuentas de cobro.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



RIGOBERTO LASSO LASSO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 28/nov/2025